

## 4a Spezielle Teilnahmebedingungen | Special conditions of participation

### 1. Veranstalter

Leipziger Messe GmbH, Messe-Allee 1, 04356 Leipzig  
Handelsregister-Nr.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622  
Umsatzsteuer-IdNr.: DE141497334  
Geschäftsführung: Martin Buhl-Wagner, Markus Geisenberger  
Aufsichtsratsvorsitzender: Dirk Panter, Staatsminister, Sächsisches  
Staatsministerium Wirtschaft, Arbeit, Energie, Klima  
0341 678-0  
Telefon: 0341 678-6920  
Telefon Projektleitung:  
E-Mail: info@zahntechnik-plus.de

### 2. Titel der Veranstaltung

Zahntechnik plus 2026

### 3. Veranstaltungsort

CCL – Congress Center Leipzig  
Seehausener Allee 1, 04356 Leipzig

### 4. Veranstaltungslaufzeit/Auf- und Abbauzeiten/Öffnungszeiten

Veranstaltungslaufzeit: 06. und 07. März 2026  
Einrichten des Standes: 05. März 2026, 12:00 bis 20:00 Uhr  
06. März 2026, 08:00 bis 09:30 Uhr

Öffnungszeiten für Aussteller und Standpersonal während der Laufzeit  
(Zutritt nur mit gültigem Ausstellerausweis):  
06. März 2026, 08:00 bis 19:00 Uhr  
07. März 2026, 08:00 bis 19:00 Uhr

Öffnungszeiten für Besucher während der Laufzeit:  
06. März 2026, 09:30 bis 18:00 Uhr  
07. März 2026, 09:30 bis 16:00 Uhr

Ausräumen des Standes: 07. März 2026, 16:00 bis 19:00 Uhr

### 5. Änderung Adressdaten

Änderungen der Firmen-, Korrespondenz- und Rechnungsadressdaten nach erfolgter Anmeldung sind der Leipziger Messe umgehend schriftlich mitzuteilen. Änderungen nach Eingang der ersten Rechnung sind kostenpflichtig. Die Bearbeitungsgebühr beträgt 50,00 EUR zzgl. USt.

### 6. Rücktritt und Nichtteilnahme

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 10.)

Bis zur Zulassung ist der Rücktritt von der Anmeldung möglich. Es ist eine Annullierungsgebühr von **260,00 EUR** zzgl. USt. zu zahlen. Nach Erteilung der Zulassung ist ein Rücktritt oder eine Reduzierung der Standfläche durch den Aussteller ausgeschlossen.

### 7. Präsenzpflcht

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 7.3)

Der Aussteller ist verpflichtet, während der gesamten Veranstaltungslaufzeit den Stand zu belegen und mit Personal zu besetzen.

### 8. Standbegrenzungswände

Das Anbringen von Displays, Postern, Bildern auf den angemieteten Wandelementen der Fairnet GmbH ist nur durch Abhängen bzw. Klebeband gestattet. Bitte nicht nageln, bohren oder schrauben!

### 9. Erzeugnisse

Abweichend von Ziff. 11.2. der Allgemeinen Teilnahmebedingungen dürfen Exponate vom Aussteller nach vorheriger Anfrage durch den Aussteller und nach Bestätigung durch die Leipziger Messe GmbH am Messestand verkauft werden. Anfrage und Bestätigung bedürfen der Textform. Der Aussteller hat sicherzustellen, dass seine Produkte den geltenden EU-Vorschriften entsprechen und sichergestellt ist, dass das Produkt alle einschlägigen gesetzlichen und technischen Anforderungen erfüllt.

### 1. Organisier

Leipziger Messe GmbH, Messe-Allee 1, 04356 Leipzig, Germany  
Commercial register no.: Amtsgericht Leipzig, HRB 622  
VAT identification no: DE141497334  
Business management: Martin Buhl-Wagner, Markus Geisenberger  
Chairman of the supervisory board: Dirk Panter, Minister of State, Saxon State Ministry of Economic Affairs, Labor, Energy and Climate Protection  
+49 341 678-0  
Phone: +49 341 678-6920  
Phone project management:  
E-mail: info@zahntechnik-plus.de

### 2. Title of event

Zahntechnik plus 2026

### 3. Venue

CCL – Congress Center Leipzig  
Seehausener Allee 1, 04356 Leipzig, Germany

### 4. Dates /Construction and dismantling/ Opening hours

Duration of the event: 6 and 7 March 2026  
Set up the stand: 5 March 2026, 12 a.m. to 8 p.m.  
6 March 2026, 8 a.m. to 9.30 a.m.

Opening times for exhibitors and stand personnel during the event  
(access only with valid exhibitor pass):  
6 March 2026, 8 a.m. to 7 p.m.  
7 March 2026, 8 a.m. to 7 p.m.

Opening times for visitors during the event:  
6 March 2026, 9.30 a.m. to 6 p.m.  
7 March 2026, 9.30 a.m. to 4 p.m.

Clear out the stand: 7 March 2026, 4 p.m. to 7 p.m.

### 5. Change address information

Leipziger Messe must be promptly notified in writing of any postregistration changes to company, correspondence and invoice address information. Changes that are applied after receipt of the first invoice will be subject to charges. The administration fee is EUR 50.00 plus VAT.

### 6. Withdrawal and non-participation

(see general conditions of participation / 10.)

Cancellation of the registration is possible up to the point at which acceptance is notified. A cancellation fee of **EUR 260.00** plus VAT is payable. After admission has been granted, the exhibitor may not withdraw or reduce the stand space.

### 7. Attendance obligation

(see general conditions of participation / 7.3)

The exhibitor shall be obligated to occupy the stand and staff it with personnel during all event hours.

### 8. Stand partition walls

The mounting of displays, posters, and pictures on the wall elements is only permitted through hanging or taping. Please do not nail, drill or drive screws into the wall elements!

### 9. Products

Notwithstanding Item 11.2. of the General Conditions of Participation, exhibits may be sold by the exhibitor at the exhibition stand after prior request by the exhibitor and confirmation by Leipziger Messe GmbH. The request and confirmation must be in text form. The exhibitor must ensure that his products comply with the applicable EU regulations and that the product fulfills all relevant legal and technical requirements.

## 4b Spezielle Teilnahmebedingungen | Special conditions of participation

### 10. Messemedien

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 17.)

Die Herausgabe des Ausstellerverzeichnisses erfolgt durch die Leipziger Messe GmbH. Das Marketing-Grundpaket in Höhe von 490,00 EUR zzgl. USt. ist für Haupt- und Mitaussteller Pflicht. Sie beinhaltet den Pflichteintrag in der Online-Ausstellerdatenbank, im Kongressprogramm (bei Erhalt der Daten bis zum 14. August 2025), in der Veranstaltungs-App, im Besucherorientierungsplan und unbegrenzt kostenfrei 10 €-Rabatt auf Eintrittskarten (gültig für die Dauerkongresskarte (inkl. oder exkl. Abendveranstaltung), Tageskarte Kongress und Tageskarte Ausstellung).

Zusätzlich vertretene Unternehmen können im Zusammenhang mit dem Aussteller kostenpflichtig genannt werden. Sie erscheinen nicht in alphabetischer Reihenfolge. Über Insertionsmodalitäten werden die Aussteller/Mitaussteller gesondert informiert.

### 11. Abfallentsorgung und Reinigung

Abfälle in haushaltsüblichen Mengen (in Behältnissen von bis zu 100 Litern), die durch den Aussteller in Zusammenhang mit der Bewirtschaftung seiner Messebeteiligung anfallen, sind in der Nachhaltigkeitspauschale inkludiert und sind in den dafür vorgesehenen Behältnissen fraktionsgerecht zu entsorgen. Die Entsorgung darüber hinausgehender Müllmengen (z.B. Standbau-Müll) und Sonderabfälle (z.B. Produktionsabfälle, die beispielsweise mit Öl oder Emulsion vermischt sind) sowie weitere Serviceleistungen (z.B. Reinigung) sind durch den Aussteller über das Online-Bestell-System (OSC) kostenpflichtig zu bestellen.

Während der Auf- und Abbauperioden und der Messedurchführung ist es verboten, den Müll in die Gänge oder an die Hallentore zu stellen. Paletten oder Leergut können über die Spedition eingelagert werden.

Kontakt Einlagerung (Spedition): Telefon: 0341/678 7244; E-Mail: fairs.lej@dhl.com

### 12. Ausstellervorträge und Workshops

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 18.)

Aussteller können kostenpflichtig die Durchführung von Ausstellervorträgen sowie deren Aufnahme in das offizielle Kongressprogramm bei der Leipziger Messe GmbH anmelden. Die Durchführung ist an beiden Veranstaltungstagen möglich. Die Vergabe der Zeiten erfolgt in der Reihenfolge der Buchungen und unter Berücksichtigung des weiteren Fachprogramms. Die Leipziger Messe behält sich die endgültige zeitliche Einordnung vor.

### 13. Catering

Das Catering am Stand, wie auch Catering in Veranstaltungsräumen, ist ausschließlich über die fairgourmet GmbH zulässig. Das Catering ist nur innerhalb der offiziellen Besucheröffnungszeiten gestattet. Bei Interesse für ein Catering wenden Sie sich bitte an: standservice@fairgourmet.de

### 14. Ausstellerausweise

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 13.)

Jeder Aussteller erhält entsprechend der Größe seines Ausstellungsstandes für das erforderliche Stand- und Bedienungspersonal von 8 bis 12 m<sup>2</sup> zwei Ausweise, von 15 bis 20 m<sup>2</sup> drei Ausweise, von 21 bis 30 m<sup>2</sup> vier Ausweise und für jeden Mitaussteller einen Ausweis kostenfrei. In gleichem Umfang erhalten Aussteller Tickets für die Abendveranstaltung. Zusätzliche Ausstellerausweise können zum Preis von 99,00 EUR/Stück inkl. Zugang zur Abendveranstaltung im Online Service Center für Aussteller bestellt werden. Ausstellerausweise inkludieren zusätzlich den Zutritt zu den Vorträgen.

### 15. Vorführungen

(vergl. Allgemeine Teilnahmebedingungen / 19.)

Exponatpräsentationen und andere Vorführungen mit Show-Charakter sind ausschließlich auf der eigenen Standfläche gestattet und dürfen insbesondere hinsichtlich der Lautstärke die Messtätigkeit auf den umliegenden Ständen nicht beeinträchtigen. Die Lautstärke darf 65 dB (A) an der eigenen Standgrenze nicht überschreiten.

### 16. Foto- und Filmmaterial

Die Leipziger Messe ist berechtigt, während der Veranstaltung Foto- und Filmaufnahmen von Messständen und ausgestellten Produkten/Objekten anfertigen zu lassen, die für Werbe- und Presse Zwecke sowie in den sozialen Medien genutzt werden. Der Aussteller verzichtet auf alle Einwendungen aus Eigentümer- und Nutzungsrecht.

### 10. Trade fair media

(see general conditions of participation / 17.)

The exhibitor index is published by Leipziger Messe GmbH.

The basic marketing package of EUR 490.00 plus VAT is mandatory for main exhibitor and co-exhibitors. It includes the mandatory entry in the online exhibitor database, in the congress programme (if the data is received by 14 August 2025), in the event app, in the visitor orientation plan and an unlimited free €10 discount on admission tickets (valid for the permanent congress ticket (incl. or excl. evening event), day ticket congress and day ticket exhibition).

Companies additionally represented may be listed in connection with the respective exhibitor, which is subject to a fee. They do not appear in alphabetical order.

The exhibitors/co-exhibitors will be informed separately on the insertion modalities.

### 11. Waste disposal and cleaning

Waste in normal household quantities (in containers of up to 100 liters) that is generated by the exhibitor in connection with the management of its participation in the trade fair is included in the sustainability flat rate and must be disposed of in the appropriate containers. The disposal of waste in excess of this amount (e.g. stand construction waste) and special waste (e.g. production waste mixed with oil or emulsion) as well as other services (e.g. cleaning) must be ordered by the exhibitor via the Online Service Center (OSC) for a fee.

During the construction and dismantling periods and during the trade fair itself, no waste may be left in the aisles or at the doors of the halls. Palettes and empty boxes can be stored at the Freight Forwarding Agency.

Contact for temporary storage (Freight Forwarding Agency): +49 341/678 7244; fairs.lej@dhl.com

### 12. Company seminars

(see general conditions of participation / 18.)

Subject to a fee, exhibitors can register with Leipziger Messe GmbH to hold exhibitor presentations and to be included in the official congress programme. This is possible on both days of the event. Times are allocated in the order in which they are booked, taking into account the rest of the specialist program. The final decision on the allocation of time slots rests with Leipziger Messe.

### 13. Catering

Catering at the stand, as well as catering in event rooms, is only permitted via fairgourmet GmbH. Catering is only permitted during the official visitor opening hours. If you are interested in catering please contact: standservice@fairgourmet.de

### 14. Exhibitor passes

(see general conditions of participation / 13.)

Each exhibitor will receive exhibitor passes free of charge for their stand as follows: from 8 to 12 m<sup>2</sup> two passes, from 15 to 20 m<sup>2</sup> three passes, from 21 to 30 m<sup>2</sup> four passes and one pass for each co-exhibitor. Exhibitors will receive tickets for the evening event to the same extent.

Additional exhibitor passes can be ordered from the Online Service Center for exhibitors (OSC) at a price of EUR 99.00 per pass, including access to the evening event.

Exhibitor passes also include access to the presentations.

### 15. Multimedia advertising

(see General Conditions of Participation / 19.)

Demonstrations of exhibits and other advertising material in the style of a show, designed to attract visitors to the stand, are permitted only on the exhibitors' own stand area and may not disturb trade fair activity on the surrounding stands, particularly in terms of noise levels. The noise level may not exceed 65 dB (A) at the edge of the exhibitor's own stand area.

### 16. Photo and video material

Leipziger Messe is authorised to take photos and video recordings of trade fair stands and the exhibited products/ objects during the event, and may use the same for advertising and media purposes as well as in the social media purposes. The exhibitor hereby waives all objections based on ownership rights and rights of use.

## 4b Spezielle Teilnahmebedingungen | Special conditions of participation

### 17. Infektionsschutz und Hygieneregeln

Der Aussteller erkennt mit seiner Anmeldung die zum Zeitpunkt der Veranstaltung geltenden Vorgaben lt. Infektionsschutzgesetz sowie entsprechende Schutzmaßnahmen lt. gültigem Hygienekonzept der Leipziger Messe GmbH an und berücksichtigt diese bei der Planung und Umsetzung des Messeauftrittes.

Leipziger Messe GmbH · April 2025

### 17. Protection against infection and hygiene rules

With his registration, the exhibitor recognizes the requirements of the Infection Protection Act applicable at the time of the events as well as corresponding protective measures according to the currently valid hygiene concept of Leipziger Messe GmbH and takes it into account when planning and implementing the trade fair presence.

Leipziger Messe GmbH · April 2025

[www.zahntechnik-plus.de](http://www.zahntechnik-plus.de)